戸田市自転車駐車場　定期利用申請書

戸田公園

※定期契約中の方は申請書をださないでください。（契約期間満了の場合は自動で更新案内が届きます。）

利用希望駐車場

希望駐車場

駐車場名	①戸田公園南第一	②戸田公園南第二	③戸田公園北
自転車	X	●	▲
バイク（50ccまで）		●	X

（令和5年2月13日　現在）

	氏	名	生年月日
フリガナ			西暦　　年　　月　　日
氏　名			

住　所	郵便番号	〒　　－
	都道府県 市区町村	都　道　　市　区 府　県　　町　村
	町名・番地	
	建物名・部屋番号	

電話番号	-　　-	マス目に合わせてご記入ください。☒

メールアドレス

フリガナ

@

docomo.ne.jp　gmail.com　nifty.com
ezweb.ne.jp　hotmail.co.jp　outlook.jp
icloud.com　hotmail.com　yahoo.co.jp
i.softbank.jp　jcom.home.ne.jp　yahoo.ne.jp
softbank.ne.jp　jcom.zaq.ne.jp　ybb.ne.jp
ymobile.ne.jp　me.com
その他（　　）

※郵送案内をご希望の場合はメールアドレスの申請は不要です

①車　種	Ⓐ 自転車　Ⓑ バイク（50cc以下） バイクナンバー：	②ご契約月数	Ⓐ 1ヶ月　Ⓑ 3ヶ月 Ⓒ 6ヶ月　Ⓓ 12ヶ月

「③利用区分」のⒷ学割　Ⓒ減免一般　Ⓓ減免学割は、身分証の提示が必要です。

③利用区分	Ⓐ 一般　Ⓑ 学割　Ⓒ 減免一般　Ⓓ 減免学割

「通学先」もしくは「通勤先」の情報

住　所	郵便番号	〒　　－
	都道府県 市区町村	都　道　　市　区 府　県　　町　村
	町名・番地	
通勤 通学先 名称		
注意事項	「学割料金の希望者」や「居住所が市外で戸田市内に通勤・通学の方（市内料金）」は、 身分証のご提示と上記の通勤・通学先の情報を必ずご記入ください。 未記入の場合、「一般料金」もしくは「市外料金」にて支払い案内をお送りいたします。	

管理員記入欄

受取日　　月　　日

管理員名 _____　台帳番号 _____

＜確認事項＞

- ☐ ①利用車種
- ☐ ②利用月数
- ☐ ③利用区分
- ☐ ④希望駐車場
- ☐ ⑤身分証確認（対象者のみ）

お申込みの流れ

申請書に必要事項を記入し、管理員に手渡しで提出してください。

提出時、申請書の赤枠内に記入漏れがないかご確認ください。

身分証確認対象者は管理員に身分証をご提示ください。

不備がない場合、毎月25日前後にお支払いの案内が届きます。

※手渡し以外の申請書については、紛失等による責任を負いかねます。また申請自体を無効といたします。

＜身分証明書確認の対象＞

当駐車場の身分証確認対象が変わりました。対象者は身分証確認にご協力をお願いいたします。

学割の方（学生料金）
- 学生証
- 合格通知
- 学校案内書　等

市外在住市内在勤の方（市内料金）
- 社員証、名刺
- 内定通知
- 雇用契約書　等

減免の方
①減免申請書
②障がい者手帳のコピー　または
　生活保護の証明書のコピー

X 受付不可能な書類 X
- 免許証
- 住民票
- 国民健康保険証

※減免については障害者手帳コピー・生活保護の証明書コピー、併せて減免申請書（管理室）の提出が必要となります。

＜令和５年度定期利用受付スケジュール＞

利用開始月	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月
受付締切日	3/12	4/9	5/14	6/11	7/9	8/13	9/10	10/15	11/12	12/10	翌年1/14	翌年2/11

＜料金区分＞

利用目的に当てはまるものを選択ください。

①一般
　通勤・カルチャースクール・学習塾・スポーツクラブ・習い事・通院・通院の介助・看病・看護などでの利用

②学割
　学校への通学での利用（習い事・カルチャースクール等と判断される場合は一般で請求いたします）

③一般減免
　①に該当し、かつ障がい者手帳をお持ちか、生活保護を受けられている方（別途証明書が必要となります）

④学割減免
　②に該当し、かつ障がい者手帳をお持ちか、生活保護を受けられている方（別途証明書が必要となります）

＜記入上の注意＞

① 利用の多い自転車駐車場につきましては、利用の制限があります。詳細については自転車駐車場係員にお尋ねください。
② 原動機付自転車は、ナンバー（標識番号）を必ず記入してください。
③ 記入漏れ・記入事項が不明なものは申込みが無効になります。
④ メールアドレスを記入するとお支払い・シール発行などの案内がEメールで届きます。
　予め「@ncd.co.jp」のドメイン指定受信設定をお願いします。

＜個人情報の取り扱いについて＞

本書面にてお預かりする個人情報は、戸田市自転車駐車場の管理運営上必要な範囲でのみ使用し、法令に定める特別な場合を除いて、ご本人の同意なく利用目的の範囲を超えた利用はいたしません。
詳しくは、https://todacity.ecopool.jp/　をご覧ください。

＜ご利用にあたっての注意点＞

①　1名義あたり1契約です。（車種や駐車場が異なる場合を除く）
②　法人名義での契約はできません。
③　駐車場内を自転車やバイクに乗ったままで移動する行為は大変危険です。自転車やバイクは押して移動ください。
④　駐輪環境改善のため、管理員からお声かけさせていただく場合がございます。
　　その際は、指示に従っていただきますよう。何卒、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

戸田市自転車駐車場　定期利用申請書

戸田

※定期契約中の方は申請書をださないでください。（契約期間満了の場合は自動で更新案内が届きます。）

利用希望駐車場

希望駐車場

駐車場名	④戸田南	⑤戸田北第一	⑥戸田北第二
自転車	●	●	●
バイク（50ccまで）	X	X	●
バイク（51cc～125cc）			●

（令和5年2月28日現在）

	氏	名	生年月日
フリガナ			西暦　　年　　月　　日
氏　名			

住　所	郵便番号	〒　　－
	都道府県 市区町村	都　道　　市　区 府　県　　町　村
	町名・番地	
	建物名・部屋番号	

電話番号	-　　-	マス目に合わせてご記入ください。☒

メールアドレス

フリガナ

@

docomo.ne.jp　gmail.com　nifty.com
ezweb.ne.jp　hotmail.co.jp　outlook.jp
icloud.com　hotmail.com　yahoo.co.jp
i.softbank.jp　jcom.home.ne.jp　yahoo.ne.jp
softbank.ne.jp　jcom.zaq.ne.jp　ybb.ne.jp
ymobile.ne.jp　me.com

その他（　　）

※郵送案内をご希望の場合はメールアドレスの申請は不要です

①車　種	Ⓐ 自転車　Ⓑ バイク（50cc以下）　Ⓒバイク（50cc～125cc） バイクナンバー：	②ご契約月数	Ⓐ 1ヶ月　Ⓑ 3ヶ月 Ⓒ 6ヶ月　Ⓓ 12ヶ月

「③利用区分」のⒷ学割　Ⓒ減免一般　Ⓓ減免学割は、身分証の提示が必要です。

③利用区分	Ⓐ 一般　Ⓑ 学割　Ⓒ 減免一般　Ⓓ 減免学割

「通学先」もしくは「通勤先」の情報

住　所	郵便番号	〒　　－
	都道府県 市区町村	都　道　　市　区 府　県　　町　村
	町名・番地	
通勤 通学先 名称		
注意事項	「学割料金の希望者」や「居住所が市外で戸田市内に通勤・通学の方（市内料金）」は、 身分証のご提示と上記の通勤・通学先の情報を必ずご記入ください。 未記入の場合、「一般料金」もしくは「市外料金」にて支払い案内をお送りいたします。	

管理員記入欄

受取日　　月　　日

管理員名 _____　台帳番号 _____

＜確認事項＞

- ☐ ①利用車種
- ☐ ②利用月数
- ☐ ③利用区分
- ☐ ④希望駐車場
- ☐ ⑤身分証確認（対象者のみ）

お申込みの流れ

申請書に必要事項を記入し、管理員に手渡しで提出してください。

提出時、申請書の赤枠内に記入漏れがないかご確認ください。

身分証確認対象者は管理員に身分証をご提示ください。

不備がない場合、毎月25日前後にお支払いの案内が届きます。

※手渡し以外の申請書については、紛失等による責任を負いかねます。また申請自体を無効といたします。

＜身分証明書確認の対象＞

当駐車場の身分証確認対象が変わりました。対象者は身分証確認にご協力をお願いいたします。

学割の方（学生料金）
- 学生証
- 合格通知
- 学校案内書　等

市外在住市内在勤の方（市内料金）
- 社員証、名刺
- 内定通知
- 雇用契約書　等

減免の方
①減免申請書
②障がい者手帳のコピー　または
　生活保護の証明書のコピー

X 受付不可能な書類 X
- 免許証
- 住民票
- 国民健康保険証

※減免については障害者手帳コピー・生活保護の証明書コピー、併せて減免申請書（管理室）の提出が必要となります。

＜令和５年度定期利用受付スケジュール＞

利用開始月	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月
受付締切日	3/12	4/9	5/14	6/11	7/9	8/13	9/10	10/15	11/12	12/10	翌年1/14	翌年2/11

＜料金区分＞

利用目的に当てはまるものを選択ください。

①一般
　通勤・カルチャースクール・学習塾・スポーツクラブ・習い事・通院・通院の介助・看病・看護などでの利用

②学割
　学校への通学での利用（習い事・カルチャースクール等と判断される場合は一般で請求いたします）

③一般減免
　①に該当し、かつ障がい者手帳をお持ちか、生活保護を受けられている方（別途証明書が必要となります）

④学割減免
　②に該当し、かつ障がい者手帳をお持ちか、生活保護を受けられている方（別途証明書が必要となります）

＜記入上の注意＞

① 利用の多い自転車駐車場につきましては、利用の制限があります。詳細については自転車駐車場係員にお尋ねください。
② 原動機付自転車は、ナンバー（標識番号）を必ず記入してください。
③ 記入漏れ・記入事項が不明なものは申込みが無効になります。
④ メールアドレスを記入するとお支払い・シール発行などの案内がEメールで届きます。
　予め「@ncd.co.jp」のドメイン指定受信設定をお願いします。

＜個人情報の取り扱いについて＞

本書面にてお預かりする個人情報は、戸田市自転車駐車場の管理運営上必要な範囲でのみ使用し、法令に定める特別な場合を除いて、ご本人の同意なく利用目的の範囲を超えた利用はいたしません。
詳しくは、https://todacity.ecopool.jp/　をご覧ください。

＜ご利用にあたっての注意点＞

①　1名義あたり1契約です。（車種や駐車場が異なる場合を除く）
②　法人名義での契約はできません。
③　駐車場内を自転車やバイクに乗ったままで移動する行為は大変危険です。自転車やバイクは押して移動ください。
④　駐輪環境改善のため、管理員からお声かけさせていただく場合がございます。
　　その際は、指示に従っていただきますよう。何卒、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

戸田市自転車駐車場　定期利用申請書

北戸田

※定期契約中の方は申請書をださないでください。（契約期間満了の場合は自動で更新案内が届きます。）

利用希望駐車場

希望駐車場

駐車場名	⑦北戸田南	⑧北戸田北
自転車	●	●
バイク（50ccまで）	●	X

（令和5年2月13日　現在）

	氏	名	生年月日
フリガナ			西暦　　年　　月　　日
氏　名			

住　所	郵便番号	〒　　－
	都道府県 市区町村	都　道　　市　区 府　県　　町　村
	町名・番地	
	建物名・部屋番号	

電話番号	-　　-	マス目に合わせてご記入ください。☒

メールアドレス

フリガナ

@

docomo.ne.jp　gmail.com　nifty.com
ezweb.ne.jp　hotmail.co.jp　outlook.jp
icloud.com　hotmail.com　yahoo.co.jp
i.softbank.jp　jcom.home.ne.jp　yahoo.ne.jp
softbank.ne.jp　jcom.zaq.ne.jp　ybb.ne.jp
ymobile.ne.jp　me.com

その他（　　）

※郵送案内をご希望の場合はメールアドレスの申請は不要です

①車　種	Ⓐ 自転車　Ⓑ バイク（50cc以下） バイクナンバー：	②ご契約月数	Ⓐ 1ヶ月　Ⓑ 3ヶ月 Ⓒ 6ヶ月　Ⓓ 12ヶ月

「③利用区分」のⒷ学割　Ⓒ減免一般　Ⓓ減免学割は、身分証の提示が必要です。

③利用区分	Ⓐ 一般　Ⓑ 学割　Ⓒ 減免一般　Ⓓ 減免学割

「通学先」もしくは「通勤先」の情報

住　所	郵便番号	〒　　－
	都道府県 市区町村	都　道　　市　区 府　県　　町　村
	町名・番地	
通勤 通学先 名称		
注意事項	「学割料金の希望者」や「居住所が市外で戸田市内に通勤・通学の方（市内料金）」は、 身分証のご提示と上記の通勤・通学先の情報を必ずご記入ください。 未記入の場合、「一般料金」もしくは「市外料金」にて支払い案内をお送りいたします。	

管理員記入欄

受取日　　月　　日

管理員名 _____　台帳番号 _____

＜確認事項＞

- ☐ ①利用車種
- ☐ ②利用月数
- ☐ ③利用区分
- ☐ ④希望駐車場
- ☐ ⑤身分証確認（対象者のみ）

お申込みの流れ

申請書に必要事項を記入し、管理員に手渡しで提出してください。

提出時、申請書の赤枠内に記入漏れがないかご確認ください。

身分証確認対象者は管理員に身分証をご提示ください。

不備がない場合、毎月25日前後にお支払いの案内が届きます。

※手渡し以外の申請書については、紛失等による責任を負いかねます。また申請自体を無効といたします。

＜身分証明書確認の対象＞

当駐車場の身分証確認対象が変わりました。対象者は身分証確認にご協力をお願いいたします。

学割の方（学生料金）
- 学生証
- 合格通知
- 学校案内書　等

市外在住市内在勤の方（市内料金）
- 社員証、名刺
- 内定通知
- 雇用契約書　等

減免の方
①減免申請書
②障がい者手帳のコピー　または
　生活保護の証明書のコピー

X 受付不可能な書類 X
- 免許証
- 住民票
- 国民健康保険証

※減免については障害者手帳コピー・生活保護の証明書コピー、併せて減免申請書（管理室）の提出が必要となります。

＜令和５年度定期利用受付スケジュール＞

利用開始月	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月
受付締切日	3/12	4/9	5/14	6/11	7/9	8/13	9/10	10/15	11/12	12/10	翌年1/14	翌年2/11

＜料金区分＞

利用目的に当てはまるものを選択ください。

①一般

通勤・カルチャースクール・学習塾・スポーツクラブ・習い事・通院・通院の介助・看病・看護などでの利用

②学割

学校への通学での利用（習い事・カルチャースクール等と判断される場合は一般で請求いたします）

③一般減免

①に該当し、かつ障がい者手帳をお持ちか、生活保護を受けられている方（別途証明書が必要となります）

④学割減免

②に該当し、かつ障がい者手帳をお持ちか、生活保護を受けられている方（別途証明書が必要となります）

＜記入上の注意＞

① 利用の多い自転車駐車場につきましては、利用の制限があります。詳細については自転車駐車場係員にお尋ねください。
② 原動機付自転車は、ナンバー（標識番号）を必ず記入してください。
③ 記入漏れ・記入事項が不明なものは申込みが無効になります。
④ メールアドレスを記入するとお支払い・シール発行などの案内がEメールで届きます。
　予め「@ncd.co.jp」のドメイン指定受信設定をお願いします。

＜個人情報の取り扱いについて＞

本書面にてお預かりする個人情報は、戸田市自転車駐車場の管理運営上必要な範囲でのみ使用し、法令に定める特別な場合を除いて、ご本人の同意なく利用目的の範囲を超えた利用はいたしません。
詳しくは、https://todacity.ecopool.jp/　をご覧ください。

＜ご利用にあたっての注意点＞

①　1名義あたり1契約です。（車種や駐車場が異なる場合を除く）
②　法人名義での契約はできません。
③　駐車場内を自転車やバイクに乗ったままで移動する行為は大変危険です。自転車やバイクは押して移動ください。
④　駐輪環境改善のため、管理員からお声かけさせていただく場合がございます。
　　その際は、指示に従っていただきますよう。何卒、ご協力のほどよろしくお願いいたします。